

Согласовано Управляющим советом
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Москвы «Школа № 1794»
Протокол № 32 от 28 июня 2022 г.
Председатель Б. Б. Мещеряков/

Согласовано Педагогическим советом
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Москвы «Школа № 1794»
Протокол 15 от 9 июня 2022 г.
Председатель А. С. Чуфистов/

Утверждено и введено в действие приказом
директора Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения города
Москвы «Школа № 1794»
Приказ № 118-03 от 29 июня 2022 г.
Директор А. С. Чуфистов/



**Положение о постановке на внутришкольный профилактический учёт обучающихся
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы
«Школа № 1794» и семей, находящихся в социально опасном положении
(редакция № 2)**

1. Общие положения

1.1. Положение о постановке на внутришкольный профилактический учёт обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1794» и семей, находящихся в социально опасном положении (далее по тексту — Положение) разработано в соответствии с Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Письмом Минобрнауки России от 28.04.2016 № АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций», Письмом Минпросвещения России от 23.08.2021 № 07-4715 «О направлении методических рекомендаций», нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1794» (далее по тексту — **Образовательная организация**) и регламентирует порядок постановки несовершеннолетних обучающихся на внутришкольный

учёт (далее по тексту — учёт), снятия с учёта и ведения учёта обучающихся и их семей, находящихся в социально опасном положении.

1.2. Основной целью учёта отдельных категорий несовершеннолетних в **Образовательной организации** является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учёту, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управлеченческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.3. Основными задачами учёта отдельных категорий несовершеннолетних в **Образовательной организации** являются:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;
- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учёту, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);
- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учёту;
- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;
- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.4. Основным требованием, предъявляемым к организации учёта, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более 3 (трёх) рабочих дней с момента поступления информации).

Формирование и использование данных учёта осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.5. Организация учёта регламентируется настоящим **Положением**, иными локальными нормативными актами **Образовательной организации** и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учёт (снятии с учёта) руководителем **Образовательной организации** и **Советом профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации**.

1.6. Ведение учёта, а также формирование наблюдательных дел, несовершеннолетних, подлежащих учёту (при их наличии), осуществляется социальным педагогом **Образовательной организации**.

1.7. Контроль за ведением учёта, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется руководителем **Образовательной организации**, а также лицом, на которое руководителем **Образовательной организации** возложены указанные обязанности.

2. Категории несовершеннолетних, подлежащих учёту в Образовательной организации

2.1. В **Образовательной организации** учёту подлежат следующие категории несовершеннолетних:

2.1.1. отнесённые к категориям лиц, предусмотренным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу, а именно:

- безнадзорные или беспризорные;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершившие правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- совершившие правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- освобождённые от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путём применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершившие общественно опасное деяние и не подлежащие уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемые или подозреваемые в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
- условно-досрочно освобождённые от отбывания наказания, освобождённые от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- несовершеннолетние, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобождены из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осуждённые за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобождённые судом от наказания с применением принудительных мер

воспитательного воздействия;

- осуждённые условно, осуждённые к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.1.2. поставленные на учёт по решению **Совета профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации**, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

- вовлечённые в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагgressии;
- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в **Образовательной организации**;
- неуспевающие по учебным предметам; оставление на повторный курс обучения;
- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава **Образовательной организации**, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов **Образовательной организации**,
- совершившие самовольные уходы из семей, из **Образовательной организации** во время образовательного процесса;
- иные.

3. Основания для учёта несовершеннолетних в Образовательной организации

3.1. Учёт включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о несовершеннолетнем и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учёта несовершеннолетних, указанных в подпункте **2.1.1.** настоящего **Положения**, являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для учёта несовершеннолетних, указанных в подпункте **2.1.2.** настоящего **Положения**, является решение **Совета профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации**, принятое по согласованию с Управляющим советом **Образовательной организации**.

3.4. Общим основанием для учёта несовершеннолетних, указанных в пункте **2.1 Положения**, в соответствии с пунктом 5 статьи 6 Федерального закона № 120-ФЗ является

утверждённое руководителем **Образовательной организации** заключение по результатам проведённой проверки заявлений или других сообщений.

4. Порядок учёта несовершеннолетних в Образовательной организации

4.1. Поступившие в **Образовательную организацию** из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом 1 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних с резолюцией руководителя **Образовательной организации** «Для постановки на учёт» незамедлительно передаются лицу, ответственному за ведение учёта, для внесения в возможно короткие сроки (не более 3 (трёх) рабочих дней с момента регистрации информации в **Образовательной организации**) в Журнал учёта отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в **Образовательной организации** (далее по тексту — Журнал учёта), а также для обеспечения направления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в **Образовательной организации** возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (в случае их разработки).

Ведение Журнала учёта может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой постановки несовершеннолетнего на учёт в **Образовательной организации** в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учёта.

4.2. В случае поступления в **Образовательную организацию** информации о выявлении несовершеннолетних, указанных в подпункте 2.1.2. **Положения**, в случае непосредственного выявления сотрудниками **Образовательной организации** указанных несовершеннолетних, социальный педагог, педагог-психолог **Образовательной организации** либо классный руководитель обучающегося несовершеннолетнего направляют в **Совет профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации** обоснованное представление о необходимости учёта несовершеннолетнего.

Представление о необходимости учёта несовершеннолетних рассматривается **Советом профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации** не позднее 10 (десяти) дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учёте несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учёта несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности учёта несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога **Образовательной**

организации (куратора).

В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учёт и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учёту, передаётся лицу, ответственному за ведение учёта, для последующего внесения в Журнал учёта.

Решение Совета профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации оформляется в виде протокола заседания.

Решение о постановке обучающегося на внутришкольный учёт подлежит последующему согласованию Управляющим советом **Образовательной организации**. Для этого председатель **Совета профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации** в срок не более 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет председателю Управляющего совета письменное мотивированное ходатайство о согласовании постановки обучающегося на внутришкольный учёт для рассмотрения данного вопроса на очередном заседании Управляющего совета.

4.3. Представление о необходимости учёта несовершеннолетних в соответствии с п. **4.1.** настоящего **Положения**, рассматривается **Советом профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации** для обеспечения коллегиальности выработки перечня эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении несовершеннолетнего.

4.4. Решение об учёте несовершеннолетнего в возможно короткие сроки (не более 3 (трёх) рабочих дней с момента осуществления учёта) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- руководителя **Образовательной организации** (в случае принятия решения **Советом профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации**);
- классного руководителя несовершеннолетнего обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в **Образовательную организацию**;
- комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.5. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте **2.1.1. Положения**, индивидуальная профилактическая работа осуществляется **Образовательной организацией** во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утверждённым комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, или в рамках исполнения постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.6. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте **2.1.2 Положения** индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учёта, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего,

утверждённых руководителем **Образовательной организации** или иным уполномоченным им работником **Образовательной организации**. По инициативе **Образовательной организации** также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.7. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих учёту в **Образовательной организации**, формируются наблюдательные дела. К наблюдательному делу несовершеннолетнего приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учёта несовершеннолетнего;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учёт;
- справка об установочных данных несовершеннолетнего;
- акт о закреплении куратора за обучающимся несовершеннолетним;
- акты обследования условий жизни несовершеннолетнего;
- характеристики несовершеннолетнего от классного руководителя (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике успеваемости несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках учебных занятий обучающимся в течение учебного периода (с указанием причин отсутствия);
- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его семьёй;
- планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего, ежеквартально актуализируемые;
- результаты диагностики, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;
- рекомендации педагога-психолога классному руководителю, социальному педагогу, педагогам по работе с несовершеннолетним, сведения об их реализации;
- отчёты, служебные записки, докладные сотрудников **Образовательной организации** и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в **Образовательной организации**, организациях дополнительного образования и иных, участии в деятельности детских и молодёжных общественных организациях, движениях, ученическом самоуправлении;
- сведения об оказании в рамках межведомственного взаимодействия различных видов помощи несовершеннолетнему органами и учреждениями системы профилактики;
- сведения о принятых решениях, применённых мерах воздействия в отношении несовершеннолетнего по итогам рассмотрения материалов на заседаниях территориальной (муниципальной) комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учёта в **Образовательной организации** (ходатайства о снятии с учёта);
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

4.8 Ежеквартально до 25 числа последнего месяца квартала осуществляется сверка ТО ЭТО ДЕЛАЕТ? данных об обучающихся **Образовательной организации** и семьях, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учёте в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел, социальной защиты населения.

4.9. Ответственность за организацию и ведение учёта, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами и системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом руководителя **Образовательной организации** на социального педагога.

В работе по постановке на учёт, снятию с учёта и ведению учёта также принимают участие заместитель директора в соответствии с возложенными на него функциональными обязанностями, а также классные руководители.

5. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

5.1. На каждого обучающегося и семью, поставленных на учёт, составляется план индивидуальной профилактической работы.

5.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

5.3. Обо всех результатах контроля за обучающимся, поставленным на учёт, классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей).

5.4. В случае отсутствия обучающегося, состоящего учёте, на занятиях без уважительной причины, социальный педагог и классный руководитель связываются с родителями и проводят с ними беседу.

5.5. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) обучающегося вызываются на заседание **Совета профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации**.

5.6. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой **Образовательной организации** и не занимаются проблемами своего ребёнка, **Совет профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации** имеет право обратиться с ходатайством в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

- о проведении профилактической работы с обучающимся;
- об оказании помощи в организации летнего отдыха обучающегося, состоящего на внутришкольном учёте;
- об исключении обучающегося, достигнувшего 16-летнего возраста, из **Образовательной организации**, о переводе его на иную форму обучения или в другое образовательное учреждение;

- о постановке обучающегося на учёт в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- о рассмотрении материала и принятии мер в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребёнка.

5.7. В конце учебного года социальный педагог проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный профилактический учёт, и сообщает о его результатах на заседании **Совет профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации**.

6. Основания прекращения учёта несовершеннолетних в Образовательной организации

6.1. Основаниями прекращения учёта несовершеннолетних обучающихся в **Образовательной организации** являются:

- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и **Образовательной организацией**;
- достижение восемнадцатилетнего возраста;
- устранение причин и условий, ставших основаниями для учёта, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

6.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте **2.1.1. Положения**, прекращение учёта возможно в том числе при наличии постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о прекращении индивидуальной профилактической работы.

6.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учёту, указанного в подпункте **2.1.1. Положения**, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учёта с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, в **Образовательную организацию**, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

6.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в подпункте **2.1.2. Положения**, учёт прекращается по мотивированному представлению социального педагога, классного руководителя, педагога-психолога, направленному в **Совет профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации**, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учёта несовершеннолетнего может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учёта;
- о прекращении учёта и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога **Образовательной организаций**;
- об отказе в прекращении учёта.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учёта несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учёту, передаётся лицу, ответственному за ведение учёта, для внесения в Журнал учёта.

Решение Совета профилактики безнадзорности и правонарушений Образовательной организации о прекращении учёта несовершеннолетнего оформляется в виде протокола заседания.

Решение о прекращении учёта несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей), руководителя **Образовательной организации**, а также комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.5. Лицом, ответственным за ведение учёта, фиксируется в Журнале учёта решение о прекращении учёта несовершеннолетнего в **Образовательной организации** с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учёта несовершеннолетнего в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в возможно короткие сроки (не более 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения).

7. Учёт семей в Образовательной организации

7.1. Семьи обучающихся могут быть поставлены на внутришкольный профилактический учёт в случаях, если родители (законные представители):

- злоупотребляют спиртными напитками;
- употребляют наркотики;
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение, насилие;
- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- отрицательно влияют на своих детей, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, употребление спиртных напитков, распространение и употребление наркотиков и др.).
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в **Образовательной организации**.

7.2. На внутришкольный профилактический учёт также могут быть поставлены семьи обучающихся, состоящие на учёте в районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в органах внутренних дел, социальной защиты населения.

7.3. Основаниями прекращения учёта семей несовершеннолетних обучающихся в **Образовательной организации** являются:

- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и **Образовательной организацией**;
- достижение обучающимся восемнадцатилетнего возраста;
- устранение причин и условий, ставших основаниями для учёта, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.